

STAROSTA STRZELECKI

OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Referenta w Wydziale Architektoniczno-Budowlanym
w Starostwie Powiatowym w Strzelcach Opolskich
ul. Jordanowska 2

1. Wymagania związane ze stanowiskiem urzędniczym:

1) wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie lub wyższe budowlane lub architektoniczne,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- obywatelstwo polskie,
- korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,

2) wymagania dodatkowe:

- rzetelność, sumienność, dokładność,
- komunikatywność i otwartość,
- umiejętność pracy w zespole,
- biegła obsługa pakietu Microsoft Office,
- znajomość ustawy o samorządzie powiatowym,
- znajomość kodeksu postępowania administracyjnego.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) sprawdzanie kompletności projektów budowlanych oraz ich zgodności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i decyzjami wynikającymi z przepisów szczególnych,
- 2) sprawdzanie zgodności projektów zagospodarowania działek lub terenów z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi,
- 3) przygotowywanie pism i decyzji administracyjnych,
- 4) przyjmowanie zgłoszeń budowy lub robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę,
- 5) wprowadzanie danych do systemu Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego - RWDZ,
- 6) wprowadzanie danych do systemu Ministerstwa Środowiska - EKOPORTAL,
- 7) wprowadzanie danych do BIP,
- 8) przygotowywanie wniosków oraz uzgodnień do planów miejscowych w zakresie zadań samorządowych powiatu.

3. Informacja wynikająca z art. 13 ust. 2 pkt 4b ustawy o pracownikach samorządowych – w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia (tj. w czerwcu 2021 r.) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Strzelcach Opolskich w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł poniżej 6 %.

4. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) cały etat,
- 2) wynagrodzenie ustalane zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz Regulaminu Wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich,

3) wynagrodzenie wypłacane do 28 dnia każdego miesiąca.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) podpisany własnoręcznie list motywacyjny,
- 2) podpisany własnoręcznie życiorys (z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej),
- 3) kopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub zaświadczenia potwierdzające okresy zatrudnienia, obejmujące okresy pracy przypadające w roku kalendarzowym, w którym kandydat ubiega się o zatrudnienie,
- 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia pracy na stanowisku objętym konkursem,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych o treści:

„Oświadczam, iż Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Strzelcach Opolskich z siedzibą w Strzelcach Opolskich przy ulicy Jordanowskiej 2, 47-100 Strzelce Opolskie, zawartych w mojej ofercie pracy na potrzeby niezbędne do realizacji procesu rekrutacji oraz zgodę na przetwarzanie tych danych także po zakończeniu procesu rekrutacji na czas ich ustawowej archiwizacji zgodnie z rzeczowym wykazem akt.”

- 10) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w przypadku gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 2018, poz. 1260).

Dokumenty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego **do dnia 18 sierpnia 2021 roku** z dopiskiem:

**dotyczy naboru na stanowisko
REFERENTA w Wydziale Architektoniczno-Budowlanym**

bądź przelać pocztą na adres:

**Starostwo Powiatowe
ul. Jordanowska 2
47-100 Strzelce Opolskie
z dopiskiem na kopercie jak wyżej**

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

STAROSTA

Józef Swaczyna